



УТВЕРЖДАЮ  
директор по МАОУ СОШ №20  
имени Милевского Н.И.  
Н.А. Пунда  
Приказ № 273 от 23.09.2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об общешкольной комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ СОШ №20 имени Милевского Н.И.

### 1. Общие положения

1.1 Положение об общешкольной комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся МАОУ СОШ №20 имени Милевского Н.И. разработано на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Родительский контроль организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.3. Общешкольная комиссия по контролю за организацией горячего питания обучающихся (далее Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МАОУ СОШ №20 имени Милевского Н.И.

1.4. Комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5. В состав Комиссии входят представители администрации, члены родительской общественности, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.

1.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.**

Задачами работы Комиссии являются:

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля за питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований СанПин.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

## **3. Основные направления деятельности комиссии.**

Комиссия:

- 3.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.
- 3.2. Осуществляет контроль за:
  - соответствием реализуемых блюд утвержденному меню;
  - отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов,
  - условиями соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
  - наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд.
  - санитарно-технического содержания обеденного зала, пищеблока, состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.п.
  - наличием лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.
  - объемом и видом отходов после приема пищи;
  - удовлетворенностью обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей)

3.3. Общественная комиссия вправе организовать проверку за поступающими на пищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов на поступающее сырье и продукты питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроки реализации продуктов. В случае выявления нарушений потребовать от Организации добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.

3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю школы.

3.5. Вносит предложения администрации школы по улучшению обслуживания обучающихся.

3.6. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

#### **4. Организация работы комиссии по контролю за организацией питания**

4.1. Комиссия по контролю за организацией питания строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

4.2. Комиссия по контролю за организацией питания может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации школы, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

4.3. Плановая работа комиссии по контролю за организацией питания должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

4.4. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы; педагогов и родителей.

#### **5. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

5.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

## **6. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

6.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях повара, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять график проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

6.2. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

## **7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Книга протоколов заседания комиссии хранится у председателя Комиссии.