Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 20 имени Милевского Н.И.

х. Средние Чубурки, ул. Красная,1

Порядок работы с учебной литературой

В целях обеспечения сохранности библиотечного фонда устанавливается следующий порядок работы с учебной литературой:

**1. Заведующая школьной библиотекой обязана:**

- координировать взаимодействие работы с администрацией школы ОУ по формированию заказа на учебную литературу;

- проводить согласование данных «Бланка заказа учебной литературы» с завучами, председателями методических объединений, учителями;

- осуществлять своевременную сдачу «Бланка заказа» в методический центр;

- обеспечить учёт, сохранность и контроль за фондом учебной литературы:

а) организовать размещение, расстановку и хранение учебной литературы;

б) организовать своевременную выдачу и приём учебников в 1-11 классах;

в) принимать меры для своевременного возврата учебной литературы;

г) осуществлять изучение состава фонда учебников и анализ его использования;

д) вести работу с классными руководителями по обеспечению учащихся ОУ учебниками;

е) проводить своевременное списание устаревшей и ветхой учебной литературы по установленным нормам и правилам;

ж) осуществлять совместную работу с администрацией, педагогами ОУ по сохранности учебного фонда.

**2. Классный руководитель обязан:**

- сдать чистый, проверенный классным руководителем комплект учебников;

- получить комплект учебников для своего класса в библиотеке, подтвердить получение подписью в «Журнале выдачи учебников по классам»;

- провести беседу-инструктаж учащихся своего класса о правилах пользования учебниками;

- выдать учебники классу по ведомости, в которой учащиеся расписываются за полученный ими комплект;

- в конце учебного года обеспечить своевременную сдачу учебников своего класса в школьную библиотеку в соответствии с графиком;

- в случае необходимости обеспечить ремонт учебников.

**График сдачи учебников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Классы | Время |
| 20.05 | 1 «А», 1 «Б» | 9.00-10.00 |
| 20.05 | 2 «А», 2 «Б» | 10.00-11.00 |
| 20.05 | 3 «А», 3 «Б» | 11.00-12.00 |
| 20.05 | 4 класс | 12.00-12.30 |
| 21.05 | 5 класс | 9.00-10.00 |
| 21.05 | 6 «А», 6 «Б» | 10.00-11.00 |
| 21.05 | 7 «А», 7 «Б» | 11.00-12.00 |
| 22.05 | 8 «А», 8 «Б» | 9.00-10.00 |
| 22.05 | 9 «А», 9 «Б» | 10.00-11.00 |
| 23.05 | 10 «А», 10 «Б» | 9.00-10.00 |
| 23.05 | 11 класс | 10.00-11.00 |

**График выдачи учебников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Дата | Время |
| 1 «А», 1 «Б» | 22.05 | 11.00-12.00 |
| 2 «А», 2 «Б» | Август (поступление учебников) |  |
| 3 «А», 3 «Б» | 22.05 | 12.00-13.00 |
| 4 класс | 23.05 | 11.00-12.30 |
| 5-8 классы | В последний день прохождения практики (или пребывания в лагере) |  |
| 9 «А», 9 «Б» | август |  |
| 10 «А», 10 «Б» | В последний день прохождения практики (или пребывания в лагере) |  |

***Перед сдачей все учебники предварительно проверить и сдать полным комплектом.***

***Испорченные учебники возмещаются равноценными.***

Дополучить отсутствующие учебники – после 15 августа